



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 5 -VIGILANZA

Determina del Responsabile del Servizio N. 158 del 21/11/2025

PROPOSTA N. 1746 del 14/11/2025

OGGETTO: ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA CON FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PND E SANZIONI PER LA POLIZIA LOCALE (TRANSAZIONI NOTIFICHE DIGITALI). LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA AFFIDATARIA. CIG:B862D439F5.-

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 3 datato 3.01.2025 è stata affidata alla sottoscritta Dott.ssa Daniela Masciulli la nomina di Responsabile del Servizio 5° - Polizia Locale con l'attribuzione delle funzioni di P.O. dal 01.01.2025 fino al 31.12.2025;
- l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° – Polizia Locale del Comune di Cepagatti, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/2027, redatto ai sensi art.170 c.1 del D.Lgs 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione finanziario 2025/2027, redatto secondo gli schemi art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 9.02.2023 avente ad oggetto "Modifica architettura organizzativa – Provvedimenti";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il PEG e il piano degli obiettivi di performance 2024/2026;

Visto l'art. 30, comma 7 e 8 del vigente regolamento di contabilità;

Viste le modifiche apportate nell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, con l'introduzione dello "split payment", disponendo che l'importo dell'Iva fatturata deve essere trattenuta dall'Ufficio Finanziario per essere successivamente riversata nelle casse erariali;

VISTA la fattura trasmessa dalla ditta "ITALSET SRL" con sede legale in Piazza Umberto I, 14 a Casarano (LE) - P.I. 03890260759 n. **289-2025-FE del 31.10.2025**, acquisita al prot. n.30964 del 12.11.2025, di importo pari ad Euro 1050,00 escluso iva pari ad Euro 231,00 **per un totale onnicomprensivo pari ad Euro 1281,00**;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva n. INAIL_50969984 recepito da questo Ente che attesta la Regolarità con il versamento dei contributi INPS/INAIL fino al 30.01.2026;

Vista la dichiarazione resa dal legale rappresentante in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", recepita da questo Ente dagli atti in fatture;

SI CERTIFICA

la liquidabilità della fattura allegate al presente atto di liquidazione spesa a seguito di accertamento effettuato sulla correttezza formale ed esecuzione/fornitura di quanto impegnato ed ordinato;

Si indica:

CREDITORE: **Lotto CIG: B862D439F5**;

ditta: **"ITALSET SRL" - P.I. 03890260759 – c/o Via G. Sansonetti, 20 - Casarano (LE)**;

SOMMA DA LIQUIDARE: **fattura n. 289-2025-FE del 31.10.2025**, acquisita al prot. n.30964 del 12.11.2025, di importo pari ad Euro 1050,00 escluso iva pari ad Euro 231,00 **per un totale onnicomprensivo pari ad Euro 1281,00** compreso Iva da versare all'erario;

ESTREMO IMPEGNO: **determina del Servizio V n. 127 del 29.09.2025**, da liquidare sul **Cap. 2500/10**, gestione competenze Residui anno 2023;

MODALITA' DI PAGAMENTO: bonifico bancario c/o Istituto finanziario Banca Popolare Pugliese – IBAN: IT85X0526279740CC0100099728, come da dichiarazione resa dal legale rappresentante in materia di flussi finanziari e come specificato nella fattura secondo la modalità indicata;

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1746 del 14/11/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio MASCIULLI DANIELA in data 21/11/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1746 del 14/11/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2025	192	1	216	ITALSET SRL	1.281,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 21/11/2025.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2122

Il 21/11/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1449 del 21/11/2025 con oggetto: **ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA CON FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PND E SANZIONI PER LA POLIZIA LOCALE (TRANSAZIONI NOTIFICHE DIGITALI). LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA AFFIDATARIA. CIG:B862D439F5.-**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MASCIULLI DANIELA il 21/11/2025.